

## 出品申込書

第37回茨城県庁友の会美術展に出品申込みいたします。

支 部 名	支 部	フリガナ 氏 名	
住 所	(〒 - )		Tel - -
応 募 部 門	部門	種目	部門 種目
題名・出品名	①		②
規格 ※どれ かに○ をつけ てくだ さい。	絵画 (デザイン も含む)	大きさ F P M S 号 (横額 縦額) 日本画 (額装 軸装) デザイン F P M S 号 (横額 縦額)	大きさ F P M S 号 (横額 縦額) 日本画 (額装 軸装) デザイン F P M S 号 (横額 縦額)
	書	(額装 軸装 卷子 帖) ※ 額装の場合 横額 縦額 額縁含む	(額装 軸装 卷子 帖) ※ 額装の場合 横額 縦額 額縁含む
	写真	全紙 半切 四つ切 A4 A3 (横型 縦型)	全紙 半切 四つ切 A4 A3 (横型 縦型)
	工芸	工芸 彫刻 その他 ( ) 壁掛 (横型 縦型 額縁含む)	工芸 彫刻 その他 ( ) 壁掛 (横型 縦型 額縁含む)
	その他	盆栽 生け花 フラワーアレンジメント ※日々の管理は出展者が行うこと。	盆栽 生け花 フラワーアレンジメント ※日々の管理は出展者が行うこと。
書道は釈文を 写真は撮影場所を 記入して下さい			
美術展開催期 間中の立会い 参加 ※ご協力よろ しく願いま す。	1月7日～1月13日期间中に1日(午前9時30分～午後4時まで)立会いが出来る方。 どちらかに○を付けてください。 立会に参加します。 立会に参加できません。 (希望日 月 日) ※立会に参加できる方で希望日が重なる場合は事務局で決めさせて頂く場合があります。 ※日々の管理が必要な出品は、出展者が管理を行うこと。		

① 出 品 票					
積文(書道) 撮影場所(写真)	題 名	部門・種 目	住 所	氏 名	支 部 名

① 出 品 預 り 証				
題 名	部門・種 目	住 所	氏 名	支 部 名

キ  
リ  
ト  
リ

キ  
リ  
ト  
リ

② 出 品 票					
積文(書道) 撮影場所(写真)	題 名	部門・種 目	住 所	氏 名	支 部 名

② 出 品 預 り 証				
題 名	部門・種 目	住 所	氏 名	支 部 名

キ  
リ  
ト  
リ

キ  
リ  
ト  
リ

- 注) 1 「出品票①」、「出品票②」が、「出品申込書」中の「題名・出品名」欄の①、②と同じであること。  
 2 基本的に出品作品の搬入・搬出は自己責任で行うため、「出品預り証」は、記載しなくてもよいこととする。ただし、出品作品の搬入・搬出の当日に立ち合えない方は記載すること。